



YAYASAN PEMBINA LEMBAGA PENDIDIKAN PERGURUAN TINGGI  
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA (PGRI) TULUNGAGUNG

# UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI

## FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

Jalan Mayor Sujadi Timur Nomor 7 Tulungagung, Kodepos 66221  
Telepon: (0355) 321426, Surel: [fst.ubhi@gmail.com](mailto:fst.ubhi@gmail.com), Laman: [fst.ubhi.ac.id](http://fst.ubhi.ac.id)

### SURAT EDARAN

#### DEKAN FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI

Nomor: 736/SE/FST/UBhi/XII/2024

Tentang

SALINAN

#### UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS) PROGRAM PENDIDIKAN SARJANA (S1) SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2024/2025 (UNTUK DOSEN)

Dengan berakhirnya kegiatan perkuliahan Semester Ganjil di Tahun Akademik 2024/2025 pada tanggal 4 Januari 2025, bersama ini kami sampaikan kepada Dosen Program Pendidikan Sarjana (S1) Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Bhinneka PGRI tentang pelaksanaan Ujian Akhir Semester (UAS). Sehubungan dengan hal tersebut, perlu diperhatikan:

1. UAS dilaksanakan mulai tanggal **6 s.d. 11 Januari 2025** sesuai dengan jadwal perkuliahan yang telah berjalan dan/ hari lain berdasarkan kesepakatan dosen pengampu mata kuliah dengan mahasiswa;
2. UAS dilaksanakan secara **luring** bersama dosen pengampu mata kuliah sebagai pengawas ujian;
3. Bapak/Ibu dosen pengampu mata kuliah dimohon untuk memenuhi target perkuliahan sebanyak 16 kali pertemuan dalam 1 (satu) semester (termasuk UTS dan UAS);
4. Naskah soal ujian dibuat dan/atau disusun yang kemudian didistribusikan oleh dosen pengampu mata kuliah;
5. Daftar hadir ujian dan berita acara penyelenggaraan ujian dapat diunduh pada akun dosen di laman [siakad.ubhi.ac.id](http://siakad.ubhi.ac.id);
6. Dosen pengampu mata kuliah wajib melakukan pengecekan dan memberikan paraf di kartu UAS;
7. Dokumen pelaksanaan UAS yang berupa naskah soal ujian, daftar hadir ujian, dan berita acara penyelenggaraan ujian dipindai dalam bentuk file *pdf*, kemudian diunggah kembali, serta memasukkan nilai ujian melalui akun SIAKAD Bapak/Ibu dosen pengampu mata kuliah;
8. Waktu unggah dokumen pelaksanaan UAS dan memasukkan nilai ujian mulai tanggal **6-19 Januari 2025**;
9. Bapak/Ibu Dosen menyerahkan nilai ujian berupa *hardfile* kepada program studi masing-masing;
10. Setelah proses pada Nomor 7 Ketua Program Studi melakukan verifikasi terhadap dokumen pelaksanaan UAS sebagai syarat untuk pencairan honorarium Bapak/Ibu dosen pengampu mata kuliah pada pelaksanaan UAS oleh Bagian Keuangan;

11. Jika Bapak.....



YAYASAN PEMBINA LEMBAGA PENDIDIKAN PERGURUAN TINGGI  
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA (PGRI) TULUNGAGUNG

# UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI

## FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

Jalan Mayor Sujadi Timur Nomor 7 Tulungagung, Kodepos 66221  
Telepon: (0355) 321426, Surel: [fst.ubh@gmail.com](mailto:fst.ubh@gmail.com), Laman: [fst.ubhi.ac.id](http://fst.ubhi.ac.id)

11. Jika Bapak/Ibu dosen pengampu mata kuliah mengalami kendala teknis pada nomor 5 dapat menghubungi Kaprodi masing-masing dan jika mengalami kendala pada nomor 8 dapat menghubungi Bagian Administrasi Akademik dengan mengetahui Ketua Program Studi.

Demikian surat edaran ini kami buat, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Tulungagung, 23 Desember 2024

**Wakil Dekan Fakultas Sains dan Teknologi**

**Mochamad Rizqi Junianto, S.Ars., M.Ars.**  
NIDN. 0723069402

Tembusan disampaikan kepada Yth.:

1. Rektor;
2. Para Wakil Rektor;
3. Para Kepala Lembaga;
4. Para Kepala Bagian;
5. Para Ketua Program Studi Sarjana Fakultas Sains dan Teknologi; dan
6. Para Dosen Fakultas Sains dan Teknologi.